

Assemblée générale

29 juin 2016

La liste des membres du personnel présents, excusés ou absents est jointe au présent procès-verbal.

Mouvements du personnel

- Philippe Berger remplacé par
 - o Dominique Descendre
 - o Robert Rouelle : qui ne souhaite pas reconduire ce mandat à la reprise de septembre. Normalement c'est Dominique Descendre qui reprendra en charge la gestion des dossiers des professeurs
- Conseiller en prévention : Olivier Francq

Un mot sur la dotation périodes

Pour information, nous avons une moyenne de 18.7 élèves par classe dans l'établissement. Le directeur explique que lorsqu'on parle d'un cours avec 16 élèves, on impose à un collègue de prendre 22 étudiants pour maintenir cette moyenne. A savoir qu'une baisse de 8% mettra le Cefor en perte de périodes ayant des impacts sur l'organisable ultérieur (perte d'horaire).

Investissement CEFOR

- Tables granit
- Laminoir (projet D+)
- Labo Oeno1 (sur fonds propres)
- Vestiaires (projet D+)
- Porte Sectionnelle (sur fonds propres) : qui permettra d'empêcher les personnes non habilitées à actionner le portail (le portillon sera toujours opérationnel de l'intérieur pour sortir ; -)

Travaux AGI et Cefor

- A faire et prévu
 - o Préau (toit qui fuit)
 - o Lampes resto : changement des transfos
 - o Escalier restaurant (fin août)
 - o Changement des portes A-J
- A prévoir (contact avec Monsieur Colback ce 30/06)
 - o Changement vanne gaz/compteur en conciergerie
 - o Mise en place d'une coupure ElectroMagnétique...
- Report pour Luc : faire l'autre porte pour fermer restaurant par rapport au bar.

Nettoyage des CAVES : Appel aux bonnes volontés ce **lundi 4/7 à 13h00** pour descendre les PC des locaux B202 et vider les caves « chaufferie » et escalier D près de « chez Luc ».

ATELIERS : Travaux de peinture à envisager

- o Vestiaires D111 et D117 : rafraichissement demandé en séance
- o Local Oeno1
- o Porte du Bar/Cuisine restaurant à rafraichir + tables du restaurant

- Finition du hall du A 3^{ème} étage (Gaëtan précise qu'il ne reste que la dernière couche à mettre)

Prévisionnels

Les prévisionnels des professeurs seront gérés par Dominique Descendre. Le Directeur fait savoir que les prévisionnels sont précieux pour les étudiants et souhaite que les prévisionnels soient à la disposition des étudiants dans leur espace élève. C'est une obligation en terme de contrat/qualité. Il est convenu qu'une démonstration sera faite lors de l'AG du 1/9/16 (15h) et qu'un écolage sera organisé pour les personnes les moins familiarisées avec l'outil Enora.

Visites des ateliers

Guy Van Wynsberge confirme que la visite des ateliers s'est bien déroulée. Il regrette que du matériel disparaisse, parfois de manière assez soudaine – vols...

Toute idée pour prémunir l'école contre le vol est la bienvenue. On peut notamment informer les élèves des vols commis et faire un appel à témoin (mais pas lorsque les cours sont terminés). Mettre en fonction une caméra avec enregistrement permanent des sorties de l'école...

Guy Van Wynsberge informe les professeurs de cuisine 1 que le nouveau livre de techno est à leur disposition afin de préparer la rentrée scolaire prochaine.

Le directeur rappelle que les consignes édictées suite au passage de l'AFSCA sont à suivre dès la rentrée.

Evaluation

La direction informe les professeurs de l'importance d'une évaluation des Acquis d'Apprentissage. La notion des 80% de présences aux cours n'est plus un impératif mais en cas de non respect amène le professeur à composer un examen qui reprend l'ensemble des évaluations non effectuées pour vérifier les AA. Il est évident que le timing de la seconde session reste fixé à un cours initial et qu'il appartient à l'étudiant de s'organiser afin de justifier du niveau qu'il prétend avoir étant donné ses absences.

Prise de présences

Les présences ne sont pas toujours toutes bien prises même si globalement on peut estimer que ça fonctionne bien. L'écran d'accueil présente en bas à gauche la liste des jours de présences non rentrés. Il suffit de cliquer sur la date en rouge pour l'atteindre et mettre à jour l'encodage oublié.

La direction explique qu'en ouvrant la nouvelle année scolaire celle-ci se mettait par défaut et qu'il fallait changer au niveau de l'écran. Le nécessaire a été fait à l'issue de l'AG pour que l'année scolaire en cours reste jusqu'au 30/06.

Nouveaux cours

Le directeur insiste sur le fait qu'il est essentiel que les professeurs soient les premiers représentants de l'offre de formation du Cefor. Sur proposition de certains, il est entendu de déposer dans leur casier la carte des formations (documentation déjà dans la véranda à

The screenshot shows the Enora software interface. At the top, there is a navigation menu with items like 'Accueil', 'Formations', 'Élèves', 'Présences', 'Stages', 'Points', 'Listings', 'Professeurs', 'Communication', 'Helpdesk', 'Fermer', 'Aide', and 'Assistant inscription'. The main area displays 'Année scolaire: 2015-16' with a 'Changer' button. Below this is a calendar titled 'Mon Agenda << 06-2016 >>' showing dates from 1 to 30. Red squares on the calendar indicate missing presence entries. At the bottom, a section titled 'Vos presences A FAIRE' lists two entries: 'Testing_BP_Forem15' for '2015-09-01' and 'Testing_BP_Forem15' for '2015-09-02'. Red circles highlight the 'Année scolaire' dropdown, the 'Changer' button, and the 'Vos presences A FAIRE' section.

disposition de tous) afin que les professeurs puissent en parler à leurs étudiants le 1^{er} jour de cours.

- Après le thé, le café => Mercredi soir
- Pâtisserie familiale OU Pâtisserie d'Europe => Mercredi matin
- Cuisine vivante – avec plantes comestibles et petits pots grand-mère les mercredis matin ou soir
- Œnologie : ouverture d'un groupe complémentaire le jeudi

Renforcement FBA (Formation Générale de Base dans les filières METIERS) :

La direction précise que trop souvent les recettes proposées dans les cours ne sont jamais recalculées ni gérées au niveau des unités de mesure. Pourtant des exercices dès les premiers cours permettraient de faire prendre conscience aux étudiants de leur importance dans le métier plutôt que via un test « extérieur ».

Le Directeur demande aux professeurs des sections concernées d'effectuer de petits contrôles informels dans ce sens dès la rentrée.

Orientation Commis

Certains professeurs demandent ce qu'il en est de l'orientation de commis. Les professeurs sont invités dès la première année à faire savoir aux étudiants qu'une orientation de commis existe et qu'elle devrait devenir leur priorité. Il est possible alors de leur proposer de rejoindre le groupe de Brigitte Rome dans le groupe EFT du Perron.

Portes ouvertes

Guy Van Wynsberge fait le bilan des portes ouvertes et remercie tous les professeurs et les élèves qui ont contribué au succès de cette manifestation. Il remercie particulièrement Mario pour l'apport de la Sono...

Sécurité

Monsieur Francq conseiller en Prévention fait savoir que la législation n'est pas harmonisée entre les régions de notre pays et qu'il faut faire face à de multiples incohérences. Il invite chacun à faire preuve de bon sens et à garder à l'esprit la sécurité de tous.

La direction rappelle qu'il n'est pas concevable d'utiliser des rallonges électriques aux abords des éviers... !

Divers

Clôture de l'année scolaire 15-16

Rappel de la possibilité de participer ensemble à la sortie vélo et au repas de clôture (via inscription auprès de Guy).

Post-réunion : Félicitations à Dominique et Guy pour leur prestation de ce jeudi 30/06

Prochaine AG : 1/9/2016 à 15h00

Guy Van Wynsberge demande que les professeurs viennent vers 13 heures afin de tout mettre en ordre pour un démarrage en règle le 6/9.

Reprise des cours : 6/9/2016

Formations professeurs

Le catalogue des formations est en salle des profs.